



## **North Hills East Neighborhood Council**

### **BOARD OF DIRECTORS MEETING**

**Monday – January 4, 2016 – 6:30 PM**

**The Fireside Room, 15435 Rayen St., North Hills, CA 91343  
(On the campus of the North Hills United Methodist Church Mission)**

**Free parking in the church parking lot.**

Agendas are posted 72 hours before a Regular Meeting or 24 hours before a Special Meeting.

All meetings are open to the public.

Meetings may be recorded by sound or video as long as it is not disruptive.

**Free Parking available in the United Methodist Church parking lot.**

#### **OFFICERS OF THE BOARD**

President Tony Wilkinson – Vice President, Italia L. Abundez – Secretary Jay Stern – Treasurer, Perla Lagunas

#### **MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS (INCLUDING OFFICERS)**

Italia L. Abundez / Punam Gohel / Perla Lagunas / Fabian Lopez / Elvira Higuera Morales  
Severiana Pablo / Jauna Ramirez / Jay Stern / Bartolome Trevino / Tony Wilkinson

ALTERNATES: (1) Raul A. Robles, (2) Patricia Montes, (3) Estela Romo, (4) Susana Carmona

#### **Public Comment Limited To 2 Minutes Per Speaker**

**Unless Waived Or Additionally Restricted By The Presiding Officer Of The Board**

**ALL AGENDA ITEMS EXCEPT PUBLIC COMMENT ARE SUBJECT TO DISCUSSION AND POSSIBLE ACTION**

**PLEASE NOTE THE CHAIRMAN OF THE MEETING MAY TAKE ITEMS OUT OF ORDER.**

**PLEASE SUBMIT SPEAKER CARDS SO THAT WE MAY IDENTIFY YOUR INPUT.**

**YOU CAN MAKE A PUBLIC COMMENT WITHOUT FILLING OUT A SPEAKER CARD.**

**THE TIMES FOR AGENDA ITEMS ARE A GUIDELINE. THE MEETING DOES NOT HAVE A SCHEDULED ENDING TIME. PLEASE KEEP COMMENTS BRIEF TO HAVE A QUICK MEETING.**

- 6:30 1. Call To Order – Pledge of Allegiance – Opening Remarks**  
(Tony Wilkinson, President of the Board) (2m)
- 6:32 2. Roll Call of the Board.** The Board has 15 seats. Ten are filled. Four Alternates may (in sequence) take the place of absent Board members. The quorum for the Board is **8**. (1m)
- 6:33 3. Report from the Los Angeles Police Department:** Senior Lead Officer **Charles Chacon**, Basic Car 19A61 North Hills (mobile: 818-634-0545, office: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org); **new Senior Lead Officer Daniel Ruelas**, Basic Car 19A93 North Hills and Panorama City south of Roscoe (mobile: 818-679-2082, office: 818-838-9847) (12m)
- 6:45 4. Reports from government officials: (10m)**  
Council District 6 [south of Rayen Street] (Councilwoman **Nury Martinez**) / staff **Marcos Sanchez** (818-771-0236, marcos.sanchez@lacity.org)

Council District 7 [north of Rayen Street] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / staff **Cristina Coria** (818-485-0600, cristina.coria@lacity.org)

Los Angeles Mayor **Eric Garcetti** / staff **Brian Gavidia** (213-713-0960, brian.gavidia@lacity.org)

Los Angeles Unified School District, District 6 (Board Member **Mónica Ratliff**) / staff **David M. González** (818-935-7042, david.gonzalez3@lausd.net)

Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974-1311) / staff **Angelica Ayala** (818-901-3831, aayala@bos.lacounty.gov).

Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / staff **Angie Aramayo** (818-376-4246, Angie.Aramayo@asm.ca.gov)

State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588). Staff **Marco Santana** (818-901-5588, Marco.Santana@sen.ca.gov).

California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) / Staff **Gabriela Marquez** (818-781-7407, Gabriela.Marquez@mail.house.gov)

[NOTE: On December 14, **Brian Gavidia** became the West Valley Area Representative for **Los Angeles Mayor Eric Garcetti**.]

**6:55** 5. **Public comment on non-agenda subjects.** *Please limit comments to two minutes per speaker.* Candidates for public office may speak during the public comment period. Public comments on other agenda items will be heard when the item is considered. (10m)

**7:05** 6. **Consideration and possible action on the status of the training courses and the Code of Conduct acknowledgement that must be completed by members of the Board of Directors.** (3m)

**(1) The State of California requires that every member of the Board complete an "Ethics and Open Government" training class every two years. The City of Los Angeles requires that every member of the Board complete a "General Board-Oriented Funding" training class. Both classes are available online on the city's website, EmpowerLA.org. In order to vote on funding matters, a member of the Board must complete BOTH ethics training and funding training.**

The status of training for each member of the Board is listed on the EmpowerLA.org website. This status may not always be up to date. Members of the Board who take the online training will receive a certificate at the completion of the online class.

*If your name is incorrectly listed below as missing a training class, please bring a copy of your certificate of completion to this meeting, so that the Interim Secretary can ask the city to correct the training records.*

**All training complete:** Italia L. Abundez, Punam Gohel, Perla Lagunas, Elvira Higuera Morales, Severiana Pablo, Jay Stern, Bartolome Trevino, Tony Wilkinson

**Missing Ethics:** Fabian Lopez, Raul A. Robles, Patricia Montes, Estela Romo, Susana Carmona;

**Need to document Ethics:** Juana Ramirez

**Missing Funding:** Fabian Lopez, Raul A. Robles, Patricia Montes, Estela Romo, Susana Carmona

**(2) The Board of Neighborhood Commissioners has adopted a policy that all members of the Board of Directors of a Neighborhood Council must sign an acknowledgement that they have received a copy of the Code of Conduct.**

The acknowledgement forms do NOT say that the signer agrees with the wording of the Code of Conduct, or that the signer agrees to abide by the Code of Conduct. **As of JUNE 1, any Board**

**member who has not signed the Code of Conduct policy WILL BE AUTOMATICALLY REMOVED FROM THE BOARD.**

**Missing Code of Conduct:** (none)

- 7:08 7. The Secretary needs to announce the total absence count at each monthly meeting, as the bylaws require. (2m) \*\* NOT UPDATED FOR DECEMBER 7 AND 11 MEETINGS \*\***

The following Board members were absent at the special meeting of November 24, 2015:

**Fabian Lopez**

**Raul A. Robles**

**Sofia Iraheta (4th absence; automatically removed)**

**Loresa Macon (4th absence; automatically removed as Alternate)**

**Accumulated absences since the June 1 meeting, which have been reported on Board agendas:**

**Italia Abundez - 3** (includes \*2 excused): \*September 14, \*October 5, November 2

**Punam Gohel - 2** (includes \*1 excused): August 6, \*September 14

**Fabian Lopez - 1** November 24

**Severiana Pablo - 1** : August 6

**Juana Ramirez - 1** : November 2

**ALTERNATES:**

**Raul A. Robles - 1** : November 24

- 7:10 8. Consideration and possible action to fill vacant seats by appointment. (10m)**

- (a) The **Homeowner** Board seat is vacant.
- (b) The **Organization** Board Seat is vacant.
- (c) The **Employee Stakeholder** Board seat is vacant.
- (d) The **Resident Region 3** Board seat is vacant.
- (e) The **Resident Region 4** Board seat is vacant.

- 7:20 9. Approve minutes of prior Board meetings. (10m)**

- 7:30 10. Consideration and possible action to approve the Treasurer's financial reports as the official records of the Board.** In addition to the Treasurer's reports, the Board needs to address the issue that the city appears to have lost some receipts that were delivered with reports by the Treasurer. The Treasurer made no copies of the receipts that were lost. The Board should consider authorizing the Treasurer, the President, the Vice President / Second Signer, and the Secretary to sign missing receipt affidavits for any receipts for which duplicates or copies cannot be obtained. This is required in order to complete the council's missing or incomplete Monthly Expenditure Reports. The missing reports have caused the council's funds to be frozen by the Department of Neighborhood Empowerment. (5m)

- 7:35 11. Consideration and possible action on outreach and promotion for the 2016 Neighborhood Council election. Election Day is Saturday, April 4, from 12 Noon to 4 pm. All 15 Board seats are open. In addition, the four candidates with the highest vote totals who do not gain a seat will become Alternates. As of Friday, January 1, NO candidates have filed. The DEADLINE to file as a candidate is Tuesday, February 3, at 5:00 pm. (20m)**

**The election every two years is the council's opportunity to recruit people with new talents, new insights, and new enthusiasm for our mission to improve the North Hills East community. It is our chance to get better at what we do. We have less than 30 days to find those people.**

**The Region 1 Independent Election Manager (IEA) is Terence Gomes (310-387-1374, [terrence@empowerla.org](mailto:terrence@empowerla.org)). On December 7 the Board allocated \$3,000 for election promotion and expenses. It also approved \$2,000 to retain a paid election manager, who has not yet been selected. Any additional Board actions that are needed in order to help recruit candidates need to be taken at this meeting.**

Because of the February 2 filing deadline, advertising in publications is not likely to be the most effective use for promotion funds. (Advertising in publications must be placed far in advance, and it should be repeated to be effective.) Direct mail and the distribution of flyers are more likely to be effective. Direct mail to the many businesses in North Hills East could be very effective. Yard signs and posters in businesses could also be effective. However, the best way to get candidates will be to ask our friends and organization partners to help us reach out to the community. (20m)

- 7:55 12. Consideration and possible action on the recommendation of the President that the Board authorize up to \$1,300 per month for the rental of office space for the remainder of the current Fiscal Year.** The Board has authorized up to \$1,000 per month for the rental of new office space. The \$980 per year office space at 14500 Roscoe Boulevard that was available on January 1 has been rented by another tenant. There is one more space in those executive suites that will be available on March 1. However the last remaining space is the largest office on the floor, a corner office, and it rents for \$1,200 per month. The cost through June 30 will be \$4,800, which includes telephone service, Internet service, cleaning service, telephone answering service during business hours, reception services, and parking. On July 1, when the city can write a full year lease, there will be a discount of four months of rent. This will reduce the cost from \$1,200 to \$800 per month. (10m)
- 8:05 13. Consideration and possible action on the recommendation of the President that the Board authorize up to \$790 in election outreach funds to share in the cost of a full page advertisement in the Los Angeles Daily News to promote the Region 1 candidate recruitment event on Friday, January 15 at 6:30 pm at Poly High School in Sun Valley. An ad in the Daily News was planned by the Outreach committee when it drew up its election advertising proposals.** Since this payment must be made no later than Tuesday, January 5, it is unlikely that the council will be able to submit its missing financial reports to release the freeze on its funds in time to make this payment. Nevertheless, everyone should plan to bring possible candidates to the "rally in the Valley" recruiting event on Friday, February 15, 6:30 pm: John H. Francis Polytechnic High School, 12431 Roscoe Boulevard, Sun Valley, CA 91352. (10m)
- 8:15 14. Consideration and possible action on any recommendations by committee chairs for people to be added to their committees, and possible action to fill vacant committee chairman positions, or to change committee chairmen.** The job of the committee chairman is to (1) recruit committee members, (2) meet every month, (3) find interesting and useful subjects for the agendas, (4) write and post the agendas, and (5) follow up and carry out any recommendations for action that the Board approves. (5m)

Currently the Board has the following committees and committee chairs:

**Outreach:** Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Chair]

**Beautification and Community Services:** Jay Stern

**Land Use:** Punam Gohel

**Public Safety:** Bart Treviño

**Alcohol and Drugs subcommittee** Bart Treviño

**Finance:** Italia Abundez (Board Vice President, required by bylaws)

**Executive:** Tony Wilkinson

**Education:** Severiana Pablo  
**Rules:** (vacant)  
**Election:** Jay Stern  
**Election Outreach:** Perla Lagunas

**8:20 15. Committee reports and comments by Board members and seated Alternates on matters within the jurisdiction of the Neighborhood Council. (10m)**

**8:30 16. Adjournment.**

*The North Hills East Neighborhood Council Agenda is posted for public review at the **Penny Lane Center, Rainbow Room Door, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. It is also posted on the NHENC website: **northhillseast.org**. This council uses the city's ENS mailing list as its agenda email list. You may sign up for the ENS agenda system at: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

*In addition to the Penny Lane Rainbow Room, agendas MAY occasionally be posted at the following locations: Noble Elementary School, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 91343 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164).*

***PUBLIC INPUT AT NEIGHBORHOOD COUNCIL MEETINGS*** – Please fill out “Speaker Card” and give it to the Secretary so that we can identify your input. You do not need to fill out a speaker card in order to make a public comment. You are welcome to make a brief comment on any item on the agenda at the time that it is heard. Comments on other matters that are within the Board’s jurisdiction will be heard during the General Public Comment period.

***THE AMERICANS WITH DISABILITIES ACT*** - As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and, upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices and other auxiliary aids and/or services, may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days (72 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting any Board officer or by contacting the Board by email at [info@northhillseastnc.org](mailto:info@northhillseastnc.org).

***RECONSIDERATION PROCESS*** - Reconsideration of a vote by the Board may be called as a motion by a Board member that voted on the prevailing side of the decision.

***GRIEVANCE PROCESS*** - If you believe that the Board is not following its own rules or any of the other rules by which it must operate, you may file a Grievance in writing with the Secretary. The Grievance will be placed on the agenda for the next Board meeting. If the Board cannot easily resolve the Grievance with you, it shall refer it to a Grievance Panel, as described in the Council's Bylaws. The report of the Grievance Panel will be considered at the following Board meeting. Board members may not file a Grievance.

***PUBLIC ACCESS OF RECORDS*** - In compliance with Government Code Section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the Board in advance of a meeting may be viewed at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda please contact the Board Secretary.

***NHENC BYLAWS*** - The Bylaws of the North Hills East Neighborhood Council are available at [EmpowerLA.org/nhenc](http://EmpowerLA.org/nhenc) and on the Council's website at [northhillseast.org](http://northhillseast.org). For your convenience, the Bylaws are available during every meeting.



## Consejo Vecinal de North Hills East

### REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

El lunes – el 4 de enero de 2016 – 6:30 de la tarde

La habitación Fireside, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343  
(en el campus de la Misión de la Iglesia Metodista Unida de North Hills)

**Aparcamiento gratuito en el estacionamiento de la iglesia.**

Los programas se publican 72 horas antes de una reunión ordinaria o 24 horas antes de la Sesión Especial.

Todas las reuniones están abiertas al público.

Las reuniones pueden ser grabadas en audio o vídeo en la medida en que no sea perjudicial.

**Hay un aparcamiento gratuito disponible en Penny Lane aparcamientos en la calle  
o en el estacionamiento de la Iglesia Metodista Unida en 15435 Rayen St**

#### OFICIALES DE LA JUNTA DIRECTIVA

El presidente, Tony Wilkinson – Vicepresidente, Italia L. Abundez, Jay Stern – Tesorero, Perla Lagunas

#### MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA (INCLUSO OFICIALES)

Italia L. Abundez / Punam Gohel / Perla Lagunas / Fabian Lopez / Elvira Higuera Morales  
Severiana Pablo / Jauna Ramirez / Jay Stern / Bartolome Trevino / Tony Wilkinson

SUPLENTE: (1) Raul A. Robles, (2) Patricia Montes, (3) Estela Romo, (4) Susana Carmona

*Esta agenda en español se produjo con la ayuda de la traducción automática. Si algunas secciones son incorrectas o confusas, por favor ver la agenda en Inglés, que es la versión oficial.*

**Comentario Público limitan a 2 minutos por persona debidamente Como se señala más adelante salvo  
dispensa o adicionalmente limitada por el Presidente de la Junta**

**TODOS LOS TEMAS DE LA AGENDA EXCEPTO COMENTARIOS DEL PÚBLICO ESTÁN SUJETOS A DISCUSIÓN Y  
POSIBLE ACCIÓN DE LA JUNTA**

**POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE EL PRESIDENTE DE LA JUNTA PODRÁ TOMAR LOS ELEMENTOS DE  
ORDEN**

**POR FAVOR, ENVÍE TARJETAS ALTAVOZ AL SECRETARIO PARA QUE PODAMOS IDENTIFICAR SU ENTRADA**

**USTED PUEDE HACER UN COMENTARIO PÚBLICO SIN LLENAR UN ALTAVOZ TARJETA**

**LOS ARTÍCULOS DE TIEMPOS PARA LA AGENDA SON UNA GUÍA. LA JUNTA NO TIENE UN TIEMPO DE  
FINALIZACIÓN PROGRAMADA. POR FAVOR MANTENGA COMENTARIOS BREVE PARA TENER UNA REUNIÓN  
RÁPIDA.**

**6:30 1. Llamada al orden – Promesa de Lealtad – Comentarios que se Abren  
(Tony Wilkinson, Presidente de la Junta) (2m)**

**6:32 2. Llame al rollo de la Junta de Directores.** La Junta tiene 15 asientos. Diez están llenos. El quórum de la Junta es 8. Suplentes se sientan en el Consejo, en lugar de los consejeros ausentes, y se cuentan para el quórum. (1m)

**6:33 3. Informe del Departamento de Policía de Los Ángeles: Senior Lead Officer Charles Chacón,**

Coche Básico 19A61 North Hills (móvil: 818-634-0545, oficina: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org); **nuevo Senior Lead Officer Daniel Ruelas**, Coche Básico 19A93 North Hills y Panorama City, al sur de Roscoe (móvil: 818-679-2082, oficina: 818-838-9847) (12m)

- 6:45 4. Los informes de los funcionarios de gobierno: (10m)**  
Council District 6 [al sur de Calle Rayen] (Councilwoman **Nury Martinez**) / personal **Marcos Sanchez** (818-771-0236, marcos.sanchez@lacity.org)  
Council District 7 [al norte de Calle Rayen] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / personal **Cristina Coria** (818-485-0600, cristina.coria@lacity.org)  
El alcalde de Los Ángeles, **Eric Garcetti** / staff **Brian Gavidia** (213-713-0960, brian.gavidia@lacity.org)  
Los Angeles Unified School District, District 6 (Board Member **Mónica Ratliff**) / personal **David M. González** (818-935-7042, david.gonzalez3@lausd.net)  
Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974 -1311) / personal **Angelica Ayala** (818-901-3831, aayala@bos.lacounty.gov).  
Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / personal **Angie Aramayo** (818-376-4246, Angie.Aramayo@asm.ca.gov)  
State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588). personal **Marco Santana** (818-901-5588, Marco.Santana@sen.ca.gov).  
California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) / personal **Gabriela Marquez** (818-781-7407, Gabriela.Marquez@mail.house.gov)  
[NOTA: El 14 de diciembre, **Brian Gavidia** se convertirá en el Área Representante West Valley para el alcalde de Los Angeles **Eric Garcetti**]

- 6:55 5. Comentario público de sujetos de no orden del día. Por favor limite comentarios con dos minutos por altavoz.** Los candidatos por la oficina pública pueden hablar durante el período de comentario público. Comentarios del público sobre otros temas de la agenda se escucha cuando el elemento se considerará. (10m)

- 7:05 6. Examen y posible acción sobre el estado de los cursos de formación y el Código de Conducta reconocimiento que debe ser completado por los miembros de la Junta Directiva. (3m)**

**(1) El Estado de California requiere que todos los miembros de la Junta completar una "Ética y Gobierno Abierto" clase de formación cada dos años. La ciudad de Los Angeles requiere que cada miembro de la Junta completar una "Board-Oriented Financiación General" clase de formación. Ambas clases están disponibles en línea en el sitio web de la ciudad, EmpowerLA.org. Con el fin de votar sobre asuntos de financiación, un miembro de la Junta debe completar ambas ética formación y financiación formación.**

El estado de la capacitación de cada uno de los miembros de la Junta se encuentra en la página web EmpowerLA.org. Este estado puede no ser siempre hasta la fecha. Los miembros de la Junta que realice el curso de formación en línea, recibirá un certificado de la terminación de la clase en línea.

Si tu nombre está mal enumerados a continuación como falta una clase de formación, por favor recuerde traer una copia de su certificado de finalización de la reunión, de modo que el Secretario interino puede pedir a la ciudad para corregir los registros de formación.

**Todos los cursos de formación completa:** Italia L. Abundez, Punam Gohel, Perla Lagunas, Elvira Higuera Morales, Severiana Pablo, Jay Stern, Bartolome Trevino, Tony Wilkinson

**Falta Ética:** Fabian Lopez, Raul A. Robles, Patricia Montes, Estela Romo, Susana Carmona;

**Necesidad documentar Ética:** Juana Ramirez

**Falta Fondos:** Fabian Lopez, Raul A. Robles, Patricia Montes, Estela Romo, Susana Carmona

**(2) La Junta de Barrio Comisarios ha adoptado una política que todos los miembros de la Junta de Directores de un Consejo Vecinal debe firmar un reconocimiento de que han recibido una copia del Código de Conducta.**

El reconocimiento no digo que la firma acuerdo con la redacción del Código de Conducta, o que el firmante acepta acatar el Código de Conducta. **A partir del 01 de junio, cualquier miembro de la Junta que no ha firmado el Código de Conducta de la política SE ELIMINARÁ AUTOMÁTICAMENTE DE LA JUNTA.**

**Falta Código de Conducta:** (ninguno)

**7:08 7. El Secretario tiene que anunciar el recuento total ausencia en cada reunión mensual, ya que los estatutos requieren. (2m)**

**\*\* NO ACTUALIZADA PARA 7 Y 11 DE DICIEMBRE REUNIONES \*\***

**Los siguientes miembros de la Junta estuvieron ausentes en la reunión especial de 24 de noviembre de 2015:**

**Fabián López**

**Raúl A. Robles**

**Sofía Iraheta (cuarta ausencia; eliminado automáticamente)**

**Loresa Macon (cuarta ausencia; eliminado automáticamente como alternativa)**

**Ausencias acumuladas desde la reunión de 01 de junio, que se han reportado en las agendas de la Junta:**

**Italia Abundez - 3 :** (incluye \*2 excusado): \*14 de septiembre, \*5 de octubre, 02 de noviembre

**Punam Gohel - 2 :** (incluye \*1 excusado): 06 de agosto, \*14 de septiembre

**Fabian Lopez - 1 :** 24 de noviembre

**Severiana Pablo - 1 :** 06 de agosto

**Juana Ramirez - 1 :** 02 de noviembre

**ALTERNOS:**

**Raul A. Robles - 1 :** 24 de noviembre

**7:10 8. Examen y posible acción para llenar puestos vacantes, con cita previa. (10m)**

(a) El puesto en el Consejo **Dueño de Casa** está vacante.

(b) El puesto en el Consejo **Organización** está vacante.

(c) El puesto en el Consejo **Empleado Stakeholder** está vacante.

(d) El puesto en el Consejo **Residente Región 3** está vacante.

(e) El puesto en el Consejo **Residente Región 4** está vacante.

**7:20 9. Aprobar actas de las reuniones de la Junta anterior. (10m)**

**7:30 10. Consideración y acción posible para aprobar los informes financieros del Tesorero como los archivos oficiales del Bordo. (5m)**

**7:35 11. Examen y posible acción en la divulgación y promoción para el 2016 las elecciones del Consejo Vecinal. Día de las elecciones es el sábado, 4 de abril de 12 a 16:00. Todos los 15 escaños de la Junta están abiertas. Además, los cuatro candidatos con mayor número de votos que no ganan un asiento serán suplentes. Hasta el viernes, 1 de enero de NO candidatos han presentado. La fecha límite para presentar como candidato es el martes, 3 de febrero a las 5:00 pm. (20m)**



La elección cada dos años es la oportunidad del consejo de reclutar personas con nuevos talentos, nuevas ideas y un nuevo entusiasmo por nuestra misión de mejorar la comunidad de North Hills Medio. Es nuestra oportunidad de mejorar en lo que hacemos. Tenemos menos de 30 días para encontrar a esas personas.

La Región 1 Administrador Electoral Independiente (AIE) es Terence Gomes (310-387-1374, [terrence@empowerla.org](mailto:terrence@empowerla.org)). El 7 de diciembre la Junta asignó \$ 3.000 para la promoción de elecciones y gastos. También aprobó \$ 2.000 a retener un administrador electoral pagada, que aún no ha sido seleccionado. Cualquier acción de la Junta adicionales que se necesitan con el fin de ayudar a los candidatos a reclutar deben tomarse en esta reunión.

Debido a la fecha límite de presentación 02 de febrero, la publicidad en las publicaciones no es probable que sea el uso más eficaz de los fondos de promoción. (La publicidad en las publicaciones debe ser colocado con mucha antelación, y se debe repetir para ser eficaz.) El correo directo y la distribución de volantes tienen más probabilidades de ser eficaces. El correo directo a los muchos negocios en North Hills Medio podría ser muy eficaz. Letreros y carteles en las empresas también podrían ser eficaces. Sin embargo, la mejor manera de conseguir candidatos será la de pedir a nuestros amigos y socios de la organización para ayudar a llegar a la comunidad. (20m)

- 7:55 **12. Examen y posible acción por recomendación del Presidente de que la Junta autoriza hasta \$ 1.300 por mes por el alquiler de espacio de oficina para el resto del actual año fiscal. La Junta ha autorizado hasta \$ 1.000 por mes por el alquiler de nuevas oficinas.** Los \$ 980 por el espacio de oficinas en el año 14500 Roscoe Boulevard, que estaba disponible el 1 de enero ha sido alquilado por otro inquilino. Hay una plaza más en esas suites ejecutivas que estará disponible en Marzo 1. Sin embargo, el último espacio que queda es la oficina más grande en el piso, una oficina de la esquina, y se alquila por \$ 1.200 por mes. El costo hasta el 30 de junio será \$ 4800, que incluye el servicio telefónico, servicio de Internet, servicio de limpieza, servicio de contestador telefónico en horario de oficina, servicios de recepción y aparcamiento. El 1 de julio, cuando la ciudad se puede escribir un contrato de arrendamiento año completo, habrá un descuento de cuatro meses de alquiler. Esto reducirá el costo de \$ 1.200 a \$ 800 por mes. (10m)
- 8:05 **13. Examen y posible acción por recomendación del Presidente de que la Junta autoriza hasta \$ 790 en fondos de divulgación electoral para compartir en el costo de un anuncio de página completa en el diario Los Angeles Daily News para promover el evento de reclutamiento 1 candidato Región el viernes 15 de enero a las 6:30 pm en la Escuela Secundaria Poli en Sun Valley. Un anuncio en el Daily News fue planeado por el comité de Alcance al elaborar sus propuestas de publicidad electoral.** Dado que este pago debe hacerse a más tardar el martes, 5 de enero, es poco probable que el consejo será capaz de presentar sus informes financieros que faltan para liberar la congelación de sus fondos en el momento de hacer este pago. Sin embargo, todo el mundo debe planear para traer posibles candidatos a la "manifestación en el Valle" evento de reclutamiento el viernes 15 de febrero de 18:30: John H. Francis Polytechnic School, 12431 Roscoe Boulevard, Sun Valley, CA 91352. (10m)
- 8:15 **14. Examen y posible acción sobre las recomendaciones de la comisión sillas para que la gente que se va a agregar a sus comités y las posibles medidas para llenar las posiciones vacantes de presidente de los comités, o para cambiar los presidentes de comité.** El trabajo del presidente del comité es la de (1) reclutar los miembros del comité, (2) se reúnen cada mes, (3) encontrar temas interesantes y útiles para los programas, (4) escribir y publicar las agendas, y (5) seguimiento y llevar a cabo las recomendaciones para la acción que la Junta aprueba. (5m)

Actualmente la Junta tiene las siguientes comisiones y presidentes de comisión:

**Extensión:** Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Presidente]

**Embellecimiento y Servicios a la Comunidad:** Jay Stern

**Uso de la Tierra:** Punam Gohel

**Seguridad Pública:** Bart Treviño

**El Alcohol y las Drogas subcomité** Bart Treviño

**Finanzas:** Italia Abundez (Junta Vicepresidente, requerido por los estatutos)

**Ejecutivo:** Tony Wilkinson

**Educación:** Severiana Pablo

**Reglas:** (vacante)

**Elección:** Jay Stern

**Alcance para la Elección:** Perla Lagunas

**8:20 15. Informes del Comité y los comentarios de los miembros del Consejo y Suplentes sentados sobre asuntos de la competencia de la Consejo Vecinal. (10m)**

**8:30 16. Aplazamiento.**

*El orden del día del Consejo Vecinal de North Hills East se publica para revisión pública en el **Centro de Penny Lane, la puerta del Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. También se publica en el sitio web NHENC: [northhillseast.org](http://northhillseast.org). Este consejo utiliza el ENS lista de correo de la ciudad como su lista de para las agendas de las reuniones. Usted puede inscribirse a las agendas en el sistema ENS en: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

*Además de la Penny Lane Rainbow Room, agendas de vez en cuando se pueden mostrar en los siguientes lugares: Escuela Primaria Noble, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 91343 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164).*

**LA ENTRADA PÚBLICA EN REUNIONES DE CONSEJO DE VECINDAD** – Por favor llene “Tarjeta de Altavoz” y délo al Secretario de modo que podamos identificar su entrada. Usted no tiene que llenar una tarjeta de altavoz a fin de hacer un comentario público. Usted es bienvenidos hacen un breve comentario de cualquier artículo por el orden del día entonces que es oído. Los comentarios de otros asuntos que son dentro de la jurisdicción del Consejo vecinal serán oídos durante el período de Comentario de Gran Público.

**EL ACTO PARA AMERICANOS CON DISCAPACIDADES** - Como una entidad cubierta bajo el Título II de el Acto para los americanos con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles no discrimina sobre la base de la discapacidad y, sobre la petición, proporcionará el alojamiento razonable para asegurar el acceso igual a sus programas, servicios y actividades. Pueden proporcionar a intérpretes de dactilología, assistive aparatos auditivos y otros recursos auxiliares y/o servicios, sobre la petición. Para asegurar la disponibilidad de servicios, por favor haga su petición al menos 3 jornadas laborales (72 horas) antes de la reunión a la que usted desea asistir por ponerse en contacto con cualquier oficial de Consejo vecinal o por ponerse en contacto con el Consejo vecinal por el correo electrónico en [info@northhillseastnc.org](mailto:info@northhillseastnc.org).

**PROCESO DE RECONSIDERACIÓN** - la Reconsideración de un voto por el Consejo vecinal puede ser llamada como un movimiento por un miembro de Consejo vecinal que votó en el lado predominante de la decisión.

**PROCESO DE AGRAVIO** - Si usted cree que el Consejo vecinal no sigue sus propias reglas o cualquiera de las otras reglas por las cuales esto debe funcionar, usted puede archivar un Agravio por escrito con el Secretario. El Agravio será colocado por el orden del día para la siguiente Reunión de la junta directiva. Si el Consejo vecinal no puede resolver fácilmente el Agravio con usted, esto lo mandará a un Panel de Agravio, como descrito en el Estatuto del Consejo. El informe del Panel de Agravio será considerado en la Reunión de la junta directiva siguiente. Los miembros de Consejo vecinal pueden no archivar un Agravio.

**EL ACCESO PÚBLICO DE ARCHIVOS** - Conforme a la Sección 54957.5 de Código del Gobierno, no exima escrituras que son distribuidas a una mayoría o todo el Consejo vecinal antes de una reunión puede ser visto en la reunión prevista. Además, si le gustaría una copia de algún registro relacionado con un artículo por el orden del día por favor póngase en contacto con el Secretario de Consejo vecinal.

**ESTATUTO de NHENC** - el Estatuto del Consejo de Vecindad de Este de Colinas del Norte está disponible en [EmpowerLA.org/nhenc](http://EmpowerLA.org/nhenc) y en el sitio Web del Consejo en [northhillseast.org](http://northhillseast.org). Para su conveniencia, el Estatuto está disponible durante cada reunión.