



North Hills East Neighborhood Council

BOARD OF DIRECTORS MEETING

Monday – January 5, 2015 – 6:30 PM

Posted 72 Hours Prior To a Meeting – All Meetings Are Open To The Public
Penny Lane/Rainbow Room – 15314 Rayen Street – North Hills – CA – 91343

Free Parking available in Penny Lane parking lots across the street
or at the United Methodist Church parking lot on 15435 Rayen St.

Note – NHENC May Be Sound And/Or Video Recorded For Back Up To Minutes

OFFICERS OF THE BOARD

President, Fred Morris – Vice President, Italia L. Abundez – Secretary (vacant; interim Tony Wilkinson) – Treasurer, Perla Lagunas

MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS (INCLUDING OFFICERS)

Italia L. Abundez / Margarita Diaz / Olivia Diaz / Maria Estevez / Punam Gohel / Perla Lagunas / Margarita Lopez / Marisol Lopez / Venancio Lopez / Fred Morris / Jauna Ramirez / Jay Stern / Bartolome Trevino / Tony Wilkinson / Fabian Lopez

**Public Comment Limited To 2 Minutes Per Speaker
Unless Waived Or Additionally Restricted By The Presiding Officer Of The Board**

**ALL AGENDA ITEMS EXCEPT PUBLIC COMMENT ARE SUBJECT TO DISCUSSION AND POSSIBLE
ACTION BY THE BOARD**

**PLEASE NOTE THE PRESIDING OFFICER OF THE BOARD MAY TAKE ITEMS OUT OF ORDER
PLEASE SUBMIT SPEAKER CARDS TO THE SECRETARY SO THAT WE MAY IDENTIFY YOUR INPUT
YOU CAN MAKE A PUBLIC COMMENT WITHOUT FILLING OUT A SPEAKER CARD**

- 6:30 1. Call To Order – Pledge of Allegiance – Opening Remarks**
(Fred Morris, President of the Board) (4m)
- 6:34 2. Roll Call of the Board.** The Board has 15 seats. Fifteen are filled. The quorum for the Board is 9.
(1m)
- 6:35 3. Report from the Los Angeles Police Department:** Senior Lead Officer **Charles Chacon**, Basic Car 19A61 North Hills (mobile: 818-634-0545, office: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org); Senior Lead Officer **Cesar Larios**, Basic Car 19A93 North Hills and Panorama City south of Roscoe (mobile: 818-637-2082, office: 818-838-9847, email: 36641@lapd.lacity.org) (10m)
- 6:45 4. Reports from government officials: (10m)**
Council District 6 [south of Rayen Street] (Councilwoman **Nury Martinez**) / staff **Edwardo Martinez** (edwardo.martinez@lacity.org)
Council District 7 [north of Rayen Street] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / staff **Yolanda Fuentes** (yolanda.fuentes@lacity.org)
Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974-1311) / staff **Lori Wheeler** (LWheeler@bos.lacounty.gov).
Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / staff **Dora Esparza** (dora.esparza@asm.ca.gov)

LEGALLY REQUIRED OFFICIAL POSTING – PLEASE DO NOT REMOVE UNTIL AFTER BELOW DATE AND TIME

State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588).
Redistricting moved North Hills into this new state Senate district.
California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) (**Brian Gavidia**
(brian.gavidia@mail.house.gov))

6:55 5. Public comment on non-agenda subjects. *Please limit comments to two minutes per speaker.*
Candidates for public office may speak during the public comment period. Public comments on other agenda items will be heard when the item is considered. (12m)

7:07 6. Approve minutes of prior Board meetings. Minutes for the meetings of November 3 and December 1 are due for approval. (8m)

7:15 7. Approve the first edition of the Rules and Procedures Manual. This manual will be a collection of the rules and procedures adopted by the Board. These will include matters such as the Board's regular meeting date, which is now the first Monday of each month, and the committee structure, which will be adopted during the current meeting. (5m)

The manual will also include some rules issued by the city, such as the new Code of Conduct.

7:20 8. Consideration and possible action to approve the Treasurer's financial reports as the official records of the Board. The report for July needs to be revised and the reports for August, September and October need to be approved. In addition, many reports for the prior Fiscal Year were not filed and need to be reconstructed. (5m)

The Board needs to consider that on December 31 it received a letter from the Department of Neighborhood Empowerment regarding its missing financial statements. The letter stated that unless the missing Monthly Expenditure Reports for September, October, and November are received before February 27, the Board's access to funding will be cut off. The Treasurer cannot complete these reports without the receipts, the sign-in sheets, and the event flyers that are needed as documentation. Every member of the Board is responsible for this work, not just the Treasurer.

7:25 9. Consideration and possible action to complete the Code of Conduct acknowledgement form for each member of the Board. These forms document that each member has received a copy of the Code of Conduct. The acknowledgement forms do NOT say that the signer agrees with the wording of the Code of Conduct, or that the signer agrees to abide by the Code of Conduct. The Code of Conduct was adopted as a policy by the Board of Neighborhood Commissioners. The deadline for signing the acknowledgement form is Monday, January 5, 2015 (this meeting date).

The Department of Neighborhood Empowerment is no longer accepting paper acknowledgement forms. The Code of Conduct acknowledgement form must be completed online, using a computer or a tablet or a smart phone. A mouse or a finger is used as a stylus to "sign" the form. A tablet or a smart phone will be handed around at the meeting so that all members of the Board can "sign" the online form. Members of the Board who want to sign the acknowledgement form earlier can do so at:

<http://empowerla.org/code-of-conduct/>

A receipt will be presented to you on screen. Please SAVE or PRINT this receipt.

The Code of Conduct policy and acknowledgement form were never translated into Spanish. A machine translation of the form will be provided at this meeting. In response to an inquiry from this council's interim Secretary, Tony Wilkinson, the General Manager of the Department of Neighborhood Empowerment, Grayce Liu, stated that (1) she will be seeking an extension to the

January 5 deadline, and (2) "we will be following up with those board members who need the document in another language, too". (10m)

7:35 10. Board "Retreat" -- A "retreat" is an opportunity for informal conversation, learning, planning, and personal discovery. The public is welcome to attend. The following 45 minutes will provide an opportunity for members of the Board to discuss the council's plans for 2015. The conversation is among members of the Board. There will be times for public comment.

Some questions to consider include:

- How can this Neighborhood Council best serve the community in the coming year?**
- Can we set some specific and measurable goals for ourselves?**
- What role do I see for myself in helping to achieve our goals?**
- What training do I need to empower me to help the council to succeed?**

The Board also may consider setting aside a date for a more extended retreat, along with an allocation of funds (probably up to \$1,500: \$500 or \$1000 for interpreters (1 or 2) and \$500 for food and support services). (45m)

For reference, the Board approved a Strategic Plan for Fiscal Year 2014-2015. This plan deliberately set very low official goals for categories that had numeric measures. This retreat should give the Board an opportunity to informally set higher goals in some areas to more closely match our personal expectations. The Board needs to recognize that HALF of the Fiscal Year is already over.

North Hills East Strategic Plan for Fiscal Year 2014-2015

Expenditures

Outreach: \$10,000
Operations: \$17,000
Neighborhood Purpose Grants (NPG) \$2,000
Neighborhood Improvements \$8,000
Recurring Monthly Expenditures \$1,200
Elections \$0

Goals

- 1) Community Impact Statements – Our Neighborhood Council will file 0 Community Impact Statements this year.
- 2) Requests for Action – Our Neighborhood Council will file 4 Request for Action to our elected and City departments this year. This number should not include Community Impact Statements.
- 3) Meetings – Our Neighborhood Council will conduct 7 general board meetings and 5 committee meetings this year.
- 4) Collaborations – Our Neighborhood Council will collaborate on 2 events with 2 Electeds, 1 City Departments, 1 Community Organizations or Non-profits and 1 Schools.
- 5) Stakeholders – Our Neighborhood Council will increase our stakeholder database from 0 to 50 this year.
- 6) Communication – Our Neighborhood Councils will contact our stakeholders 2 times Every year about what's going on with the Neighborhood Council and the City.

8:20 11. Consideration and possible action on the recommendation of the President that the Board either reaffirm its committee chairs or reappoint its committee chairs. In order to be successful, each committee needs a strong Chair [President], who will make a commitment to (1) recruit committee members, (2) meet every month, (3) find interesting and useful subjects for the agendas, (4) write and post the agendas, and (5) follow up and carry out any recommendations for action that the Board approves. Committee chairs who are reaffirmed by the Board at this meeting should make this commitment to the Board. (5m)

Currently the Board has the following committees and committee chairs:

Outreach: Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Chair]

Beautification and Community Services: (vacant)

Land Use: Punam Gohel

Public Safety: Margarita Diaz

Alcohol and Drugs subcommittee (Bart Trevino, unless changed)

Finance: Italia Abundez (Board Vice President, required by bylaws)

Executive: Fred Morris (Board President, automatic)

Education: Margarita Lopez

Rules: (vacant)

8:25 12. Board Comments. Comments from Board members on matters within the council's jurisdiction. (5m)

8:30 13. Adjournment.

The North Hills East Neighborhood Council Agenda is posted for public review at the following North Hills locations below and posted on the NHENC website www.northhillseastnc.org (not currently in operation).

Noble Elementary School – 8329 Noble Ave. – North Hills, CA 91343 – 818-892-1151

El Redil – 15226 Parthenia St. – North Hills, CA 91343 – 818-920-1908

Penny Lane Center/Rainbow Room Door – 15314 Rayen St. – North Hills, CA 91343 – 818-894-3384

Sepulveda United Methodist Church – 15435 Rayen St. – North Hills, CA 91343 – 818-892-1164

Starbuck's Coffee – 9002 Sepulveda Blvd. – North Hills, CA 91343 – 818-221-6907

PUBLIC INPUT AT NEIGHBORHOOD COUNCIL MEETINGS – Please fill out “Speaker Card” and give it to the Secretary so that we can identify your input. You do not need to fill out a speaker card in order to make a public comment. You are welcome to make a brief comment on any item on the agenda at the time that it is heard. Comments on other matters that are within the Board’s jurisdiction will be heard during the General Public Comment period.

THE AMERICAN WITH DISABILITIES ACT - As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and, upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices and other auxiliary aids and/or services, may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days (72 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting any Board officer or by contacting the Board by email at info@northhillseastnc.org.

RECONSIDERATION PROCESS - Reconsideration of a vote by the Board may be called as a motion by a Board member that voted on the prevailing side of the decision.

GRIEVANCE PROCESS - If you believe that the Board is not following its own rules or any of the other rules by which it must operate, you may file a Grievance in writing with the Secretary. The Grievance will be placed on the agenda for the next Board meeting. If the Board cannot easily resolve the Grievance with you, it shall refer it to a Grievance Panel, as described in the Council's Bylaws. The report of the Grievance Panel will be considered at the following Board meeting. Board members may not file a Grievance.

PUBLIC ACCESS OF RECORDS - In compliance with Government Code Section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the Board in advance of a meeting may be viewed at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda please contact the Board Secretary.

NHENC BYLAWS - The Bylaws of the North Hills East Neighborhood Council are available at EmpowerLA.org/nhenc and on the Council's website at northhillseastnc.org. For your convenience, the Bylaws are available during every meeting.



Consejo Vecinal de North Hills East

REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

El lunes – el 5 de enero de 2015 – 6:30 de la tarde

Publicado 72 horas antes de la Reunión - Todas las reuniones están abiertas al público
Penny Lane/Rainbow Room – 15314 Rayen Street – North Hills – CA – 91343

Hay un aparcamiento gratuito disponible en Penny Lane aparcamientos en la calle
o en el estacionamiento de la Iglesia Metodista Unida en 15435 Rayen St

Nota - Puede Ser NHENC sonido y / o vídeo grabado para copia de seguridad en Minutos

OFICIALES DE LA JUNTA DIRECTIVA

El presidente, Fred Morris – Vicepresidente, Italia L. Abundez – Secretario (vacante; interino Tony Wilkinson) – Tesorero, Perla Lagunas

MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA (INCLUSO OFICIALES)

Italia L. Abundez / Margarita Diaz / Olvia Diaz / Maria Estevez / Punam Gohel / Perla Lagunas / Margarita Lopez / Marisol Lopez /
Venancio Lopez / Fred Morris / Jauna Ramirez / Jay Stern / Bartolome Trevino / Tony Wilkinson / Fabian Lopez

Esta agenda en español se produjo con la ayuda de la traducción automática. Si algunas secciones son incorrectas o confusas, por favor ver la agenda en Inglés, que es la versión oficial.

Comentario Público limitan a 2 minutos por persona debidamente Como se señala más adelante salvo dispensa o adicionalmente limitada por el Presidente de la Junta

TODOS LOS TEMAS DE LA AGENDA EXCEPTO COMENTARIOS DEL PÚBLICO ESTÁN SUJETOS A DISCUSIÓN Y POSIBLE ACCIÓN DE LA JUNTA

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE EL PRESIDENTE DE LA JUNTA PODRÁ TOMAR LOS ELEMENTOS DE ORDEN

POR FAVOR, ENVÍE TARJETAS ALTAVOZ AL SECRETARIO PARA QUE PODAMOS IDENTIFICAR SU ENTRADA

USTED PUEDE HACER UN COMENTARIO PÚBLICO SIN LLENAR UN ALTAVOZ TARJETA

- 6:30 1. Llame Para Pedir – Promesa de Lealtad – Comentarios que se Abren**
(Fred Morris, El presidente de la junta directiva) (4m)
- 6:34 2. Llame al rollo de la Junta de Directores.** La Junta tiene 15 asientos. Quince están llenos. El quórum de la Junta es **9**. (1m)
- 6:35 3. Informe del Departamento de Policía de Los Ángeles:** Senior Lead Officer **Charles Chacón**, Coche Básico 19A61 North Hills (móvil: 818-634-0545, oficina: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org); Senior Lead Officer **Cesar Larios**, Coche Básico 19A93 North Hills y Panorama City, al sur de Roscoe (móvil: 818-637-2082, oficina: 818-838-9847) (10m)
- 6:45 4. Los informes de los funcionarios de gobierno: (10m)**
Council District 6 [al sur de Calle Rayen] (Councilwoman **Nury Martinez**) / personal **Edwardo Martinez** (eduardo.martinez@lacity.org)

Council District 7 [al norte de Calle Rayen] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / personal **Ruben Zaragoza** (ruben.zaragoza@lacity.org)
Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974 -1311) / personal **Lori Wheeler** (LWheeler@bos.lacounty.gov).
Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / personal **Dora Esparza** (dora.esparza@asm.ca.gov)
State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588).
Redistribución trasladó North Hills a este nuevo distrito del Senado estatal.
California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) / personal **Brian Gavidia** (brian.gavidia@mail.house.gov)

- 6:55** 5. **Comentario público de sujetos de no orden del día. Por favor limite comentarios con dos minutos por altavoz.** Los candidatos por la oficina pública pueden hablar durante el período de comentario público. Comentarios del público sobre otros temas de la agenda se escucha cuando el elemento se considerará. (12m)
- 7:07** 6. **Apruebe minutos de Reuniones de la junta directiva previas.** Minutos de las reuniones del 3 de Noviembre y el 1 de diciembre se deben para su aprobación. (8m)
- 7:15** 7. **Aprobar la primera edición del Manual de Normas y Procedimientos. Este manual será una colección de las reglas y procedimientos adoptados por la Junta.** Estos incluirán cuestiones como la fecha de la Junta reunión ordinaria, que es ahora el primer lunes de cada mes, y la estructura del comité, que será adoptado durante la reunión en curso. (5m)

El manual también incluirá algunas reglas emitidas por la ciudad, como el nuevo Código de Conducta.

- 7:20** 8. **Consideración y acción posible para aprobar los informes financieros del Tesorero como los archivos oficiales del Bordo.** El informe del mes de julio tiene que ser revisado y los informes para agosto, septiembre y octubre necesitan ser aprobados. Además, muchos informes para el año fiscal anterior no se presentaron y necesidad de ser reconstruidos. (5m)

La Junta debe tener en cuenta que en 31 de diciembre se recibió una carta del departamento del empowerment de la vecindad con respecto a su falta de estados financieros. La carta dice que a menos que los informes de gastos mensuales que faltaban para el mes de Septiembre, Octubre y Noviembre se reciben antes 27 de febrero, acceso a la financiación será cortada. El Tesorero no puede completar estos informes sin los recibos, el reunión formularios de inscripción, y las hojas volantes del evento que se necesitan como documentación. Cada uno de los miembros de la Junta Directiva es responsable de esta labor, no sólo el Tesorero.

- 7:25** 9. **Examen y posible acción para completar el Código de Conducta forma para reconocimiento por cada uno de los miembros de la Junta. Estos formularios documento que cada miembro ha recibido una copia del Código de Conducta.** La forma no digo que la firmante acuerdo con la redacción del Código de Conducta, o que el firmante acepta acatar el Código de Conducta. El Código de Conducta fue adoptado como una política de la Junta de Barrio Los Comisarios. El plazo para la firma de la forma de reconocimiento es lunes, el 5 de enero de 2015 (esta fecha de reunión).

El departamento del empowerment de la vecindad ya no está aceptando papel reconocimiento. El Código de Conducta forma de reconocimiento debe ser completado en línea, utilizando un ordenador o un tablet o un teléfono inteligente. Un ratón o un dedo se utiliza como un lápiz para "firmar" el formulario. Un tablet pc o un teléfono inteligente se entregarán alrededor en la sesión de modo que

todos los miembros de la Junta puede "firmar" el formulario en línea. Los miembros de la Junta que desea firmar la forma de reconocimiento anterior pueden hacerlo en:

<http://empowerla.org/code-of-conduct/>

Un recibo le serán presentados en la pantalla. Por favor, **GUARDAR** o **IMPRIMIR** este recibo.

El Código de conducta política y forma de reconocimiento nunca fueron traducidos al español. Un sistema de traducción automática de la forma estará siempre en esta reunión. En respuesta a una pregunta del Secretario interino de este consejo, Tony Wilkinson, el Director General del departamento del empowerment de la vecindad, Grayce Liu, señaló que (1) Ella va a solicitar una prórroga del plazo el 5 de enero, y (2) "Nos pondremos en contacto con los miembros de la Junta que necesita el documento en otro idioma." (10m)

7:30 10. Junta "retiro" -- un "retiro" es una oportunidad de conversación informal, el aprendizaje, la planificación, y descubrimiento personal. El público es bienvenido a participar. Los siguientes 45 minutos son una oportunidad para que los miembros de la Junta para discutir los planes del consejo para el año 2015. La conversación es entre los miembros de la Junta. Habrá momentos para recibir comentarios del público.

Algunas de las preguntas que se deben considerar son:

-- **¿Cómo puede el Consejo de la vecindad mejor servir a la comunidad en el año que viene?**

-- **¿Podemos establecer unos objetivos concretos y medibles para nosotros?**

-- **¿Qué papel ver por mí mismo para ayudar a conseguir nuestros objetivos?**

-- **¿Qué formación I necesidad de potenciar a mí para que el consejo pueda tener éxito?**

La Junta también puede considerar la posibilidad de dejar de lado una fecha para un retiro más extendido, junto con una asignación de fondos (probablemente hasta \$1.500 : \$500 o \$1000 para los traductor (1 o 2) y \$500 para la alimentación y servicios de apoyo). (45M)

Como referencia, la Junta aprobó un Plan Estratégico para el Año Fiscal 2014-2015. El plan deliberadamente establece bajo objetivos para las categorías que había medidas numéricas. Este retiro debe dar a la Junta la oportunidad de establecer metas más altas informalmente en algunas zonas para que se adapte mejor nuestras expectativas personales. La Junta tiene que reconocer que Mitad del año ya se ha ido.

North Hills este Plan Estratégico para el Año Fiscal 2014-2015

Gastos:

Extensión: \$10.000

operaciones: \$17.000

Donaciones para Fines Barrio (NPG) \$2.000

\$8.000 Mejoramiento de Barrios

Los gastos mensuales recurrentes

Elecciones \$1.200 \$0

Objetivos:

1) Declaraciones de Impacto Comunitario - Nuestro Consejo de la vecindad se archivo Comunidad 0 Declaraciones de Impacto este año.

2) Las solicitudes de acción - Nuestro Consejo de la vecindad se archivo 4 Solicitud de Acción de nuestras ciudades y departamentos elegidos este año. Este número no debe incluir Declaraciones de

Impacto Comunitario.

3) Reuniones - Nuestro Consejo de la vecindad se realizar 7 reuniones de la junta general y 5 reuniones de la comisión este año.

4) Colaboraciones- Nuestro Consejo Vecinal va a colaborar en 2 eventos con 2 Electeds, 1Departamentos Municipales, 1 organizaciones de la Comunidad o sin fines de lucro y 1 escuelas.

5) Los interesados - Nuestro Consejo de la vecindad se aumentar nuestra base de datos de interesados 0 a 50 este año.

6) La Comunicación - Nuestros consejos de barrio se pondrá en contacto con las partes interesadas 2 veces cada año de lo que está pasando con el Consejo de la vecindad y de la ciudad.

(45m)

- 8:15 11. Examen y posible acción por recomendación del Presidente que la Junta sea reafirmar sus presidentes de los comités o nombrar nuevos presidentes de los comités.** Con el fin de tener éxito, cada comité necesita una fuerte Chair [el presidente], que hará un compromiso de (1) reclutar a los miembros del comité, (2) se reúnen cada mes, (3) encontrar temas interesantes y útiles para las agendas, (4) escribir y publicar las agendas, y (5) el seguimiento y llevar a cabo las recomendaciones para la acción que la Junta apruebe. Presidentes de los comités que son reafirmados por el Consejo en esta reunión deben hacer este compromiso de la Junta. (10m)

Actualmente la Junta tiene las siguientes comisiones y presidentes de comisión:

Extensión: Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Presidente]

Embellecimiento y Servicios a la Comunidad: (vacante)

Uso de la Tierra: Punam Gohel

Seguridad Pública: Margarita Díaz

El Alcohol y las Drogas subcomité (Bart Trevino)

Finanzas: Italia Abundez (Junta Vicepresidente, requerido por los estatutos)

Ejecutivo: Fred Morris (Presidente de la Junta, automática)

Educación: Margarita López

Reglas: (vacante)

- 8:25 12. Los comentarios de la Junta.** Comentarios de los miembros de la Junta Directiva en los asuntos de la competencia del consejo. (5m)

- 8:30 13. Aplazamiento.**

La agenda del Consejo de Vecinos de North Hills East se publica para consulta pública en los siguientes lugares colinas al norte por debajo y se publicará en el sitio web NHENC www.northhillseastnc.org (no se encuentra en funcionamiento).

Noble Elementary School – 8329 Noble Ave. – North Hills, CA 91343 – 818-892-1151

El Redil – 15226 Parthenia St. – North Hills, CA 91343 – 818-920-1908

Penny Lane Center/Rainbow Room Door – 15314 Rayen St. – North Hills, CA 91343 – 818-894-3384

Sepulveda United Methodist Church – 15435 Rayen St. – North Hills, CA 91343 – 818-892-1164

Starbuck’s Coffee – 9002 Sepulveda Blvd. – North Hills, CA 91343 – 818-221-6907

LEGALLY REQUIRED OFFICIAL POSTING – PLEASE DO NOT REMOVE UNTIL AFTER BELOW DATE AND TIME

LA ENTRADA PÚBLICA EN REUNIONES DE CONSEJO DE VECINDAD – Por favor llene “Tarjeta de Altavoz” y délo al Secretario de modo que podamos identificar su entrada. Usted no tiene que llenar una tarjeta de altavoz a fin de hacer un comentario público. Usted es bienvenidos hacen un breve comentario de cualquier artículo por el orden del día entonces que es oído. Los comentarios de otros asuntos que son dentro de la jurisdicción del Consejo vecinal serán oídos durante el período de Comentario de Gran Público.

EL ACTO PARA AMERICANOS CON DISCAPACIDADES - Como una entidad cubierta bajo el Título II de el Acto para los americanos con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles no discrimina sobre la base de la discapacidad y, sobre la petición, proporcionará el alojamiento razonable para asegurar el acceso igual a sus programas, servicios y actividades. Pueden proporcionar a intérpretes de dactilología, assistive aparatos auditivos y otros recursos auxiliares y/o servicios, sobre la petición. Para asegurar la disponibilidad de servicios, por favor haga su petición al menos 3 jornadas laborales (72 horas) antes de la reunión a la que usted desea asistir por ponerse en contacto con cualquier oficial de Consejo vecinal o por ponerse en contacto con el Consejo vecinal por el correo electrónico en info@northhillseastnc.org.

PROCESO DE RECONSIDERACIÓN - la Reconsideración de un voto por el Consejo vecinal puede ser llamada como un movimiento por un miembro de Consejo vecinal que votó en el lado predominante de la decisión.

PROCESO DE AGRAVIO - Si usted cree que el Consejo vecinal no sigue sus propias reglas o cualquiera de las otras reglas por las cuales esto debe funcionar, usted puede archivar un Agravio por escrito con el Secretario. El Agravio será colocado por el orden del día para la siguiente Reunión de la junta directiva. Si el Consejo vecinal no puede resolver fácilmente el Agravio con usted, esto lo mandará a un Panel de Agravio, como descrito en el Estatuto del Consejo. El informe del Panel de Agravio será considerado en la Reunión de la junta directiva siguiente. Los miembros de Consejo vecinal pueden no archivar un Agravio.

EL ACCESO PÚBLICO DE ARCHIVOS - Conforme a la Sección 54957.5 de Código del Gobierno, no exima escrituras que son distribuidas a una mayoría o todo el Consejo vecinal antes de una reunión puede ser visto en la reunión prevista. Además, si le gustaría una copia de algún registro relacionado con un artículo por el orden del día por favor póngase en contacto con el Secretario de Consejo vecinal.

ESTATUTO de NHENC - el Estatuto del Consejo de Vecindad de Este de Colinas del Norte está disponible en EmpowerLA.org/nhenc ~~y en el sitio Web del Consejo en northhillseastnc.org~~. Para su conveniencia, el Estatuto está disponible durante cada reunión.