



North Hills East Neighborhood Council

BOARD OF DIRECTORS MEETING

Monday – August 1, 2016 – 6:30 PM

Penny Lane Center - Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343

Free Parking available in Penny Lane parking lots across the street

Agendas are posted 72 hours before a Regular Meeting or 24 hours before a Special Meeting.

All meetings are open to the public.

Meetings may be recorded by sound or video as long as it is not disruptive.

OFFICERS OF THE BOARD

President, Italia Abundez – Vice President, Tony Wilkinson – Secretary, Johanny DeJesus – Treasurer, Perla Lagunas

MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS (INCLUDING OFFICERS)

Italia Abundez / Elvira Higuera Alvarado / Maricar Summer Bernardo / Johanny Dejesus / Christina Flores / Punam Gohel / Perla Lagunas
Joaquin Macias / Alberta Abundez Peralta / Sinue Peralta / Juana Ramirez / Regelio Soto / Bartolome Treviño / Tony Wilkinson - (14)

VACANCIES: Organizational - (1)

ALTERNATES: (1) Phillip An-Perez, (2) Antonio York, (3) [New Appointee], (4) vacant

Public Comment Limited To 2 Minutes Per Speaker

Unless Waived Or Additionally Restricted By The Presiding Officer Of The Board

**ALL AGENDA ITEMS EXCEPT PUBLIC COMMENT ARE SUBJECT TO DISCUSSION AND POSSIBLE ACTION
PLEASE NOTE THE CHAIRMAN OF THE MEETING MAY TAKE ITEMS OUT OF ORDER.**

PLEASE SUBMIT SPEAKER CARDS SO THAT WE MAY IDENTIFY YOUR INPUT.

YOU CAN MAKE A PUBLIC COMMENT WITHOUT FILLING OUT A SPEAKER CARD.

**THE TIMES FOR AGENDA ITEMS ARE A GUIDELINE. THE MEETING DOES NOT HAVE A SCHEDULED ENDING
TIME. PLEASE KEEP COMMENTS BRIEF TO HAVE A QUICK MEETING.**

- 6:30 1. Call To Order – Pledge of Allegiance – Welcome**
(Italia Lagunas, President) (3m)
- 6:33 2. Roll call of the committee and the board.** The board has 15 seats. Fourteen are filled. The quorum for the board is **8**. (2m)
- 6:35 3. Report from the Los Angeles Police Department:** Senior Lead Officer Charles Chacon, Basic Car 19A61 North Hills (cell: 818-634-0545, office: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org) (10m)
- 6:45 4. Reports from other government officials: (12m)**
Council District 6 [south of Rayen Street] (Councilwoman **Nury Martinez**) / staff **Sylvester Partida** (818-771-0236, sylvester.partida@lacity.org)
Council District 7 [north of Rayen Street] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / staff **Cristina Coria** (818-485-0600, cristina.coria@lacity.org)
Los Angeles Mayor **Eric Garcetti** / staff **Brian Gavidia** (213-713-0960, brian.gavidia@lacity.org)
Los Angeles Unified School District, District 6 (Board Member **Mónica Ratliff**) / staff **Julio Anleu** (213-241-6388, julio.anleu@lausd.net)

LEGALLY REQUIRED OFFICIAL POSTING – PLEASE DO NOT REMOVE UNTIL AFTER BELOW DATE AND TIME

Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974-1311) / staff

Benita Trujillo (818-901-3831, BTrujillo@bos.lacounty.gov).

Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / staff **Angie Aramayo** (818-376-4246, Angie.Aramayo@asm.ca.gov)

State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588). Staff **Marco Santana** (818-901-5588, Marco.Santana@sen.ca.gov).

California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) / Staff **Joseph Kenneth La Salle** (818-781-7407, Kenny.LaSalle@mail.house.gov)

- 6:57** 5. **Public comment on non-agenda subjects. *Please limit comments to two minutes per speaker.***
Candidates for public office may speak during the public comment period. (10m)
- 7:07** 6. **Consideration and possible action to appoint candidates to the vacant Organizational seat and the one vacant Alternate position on the Board. (4m)**
- 7:11** 7. **Approve minutes of prior meetings. (4m)**
- 7:15** 8. **Consideration and possible action to approve the Treasurer's financial reports as the official records of the Board. (5m)**
- 7:20** 9. **Consideration of the recommendation of the Outreach committee that the Board allocate up to \$800 in outreach funds for light food and refreshments for the public at the National Night Out event sponsored by LAPD and Senior Lead Officer Charles Chacon on Tuesday, August 2 at the shopping center at Sepulveda and Nordhoff. (4m)**
- 7:24** 10. **Consideration of the recommendation of the Treasurer that the Board allocate up to \$170 per month for a larger storage unit, rented on a month to month basis, at Golden State Storage, 8516 Sepulveda Boulevard, Norh Hills, CA 91343. This unit is larger and has easier access than the council's existing unit that is rented from the same company at its location at 15655 Roscoe Boulevard. (4m)**
- 7:28** 11. **Consideration of the recommendation of the Treasurer that the Board once again consider approving the possible lease of office space at 8249-1/2 Sepulveda Boulevard, Panorama City, CA 91402-4306, based on a new offer by the property owner. The new offer will be for six months at \$1,150 monthly (\$1,000 plus \$150 CAM fee) plus six months at \$ 1,500 (\$1,250 plus \$150 CAM fee), for a total of \$17,900 for one year, or \$1,492 per month. The old offer was for a cost of \$1,600 monthly (\$1,250 rent plus \$350 CAM fee) for 968 square feet (\$1.91 per square foot per month). However, the new offer was made on a lease form from the property owner, not the city lease form that is required, for a term of 5 years and 3 months (NOT one year), with no protection against the CAM fee increasing to a level of 5.5 percent of common area maintenance expenses, and with an agreed use as a "meeting hall", not as an office. If the Board approves this proposal, it would request that the Department of Neighborhood Empowerment investigate securing a city lease on this property for Fiscal Year 2016-2017. The Board considered this same item at the July 11 meeting and voted instead to test sharing space at the North Hills Park office for the summer and at the same time asking the Board of Neighborhood Commissioners to allow the council to meet in an office location that is within two miles of its boundaries. (8m)**
- 7:36** 12. **Consideration of the recommendation of the Vice President that the Board approve the "Budget Package" for Fiscal Year 2016-2017 in a manner consistent with the last Fiscal Year, in which minimum goals were set for the strategic plan. The budget package is REQUIRED in**

order to access funds in the new Fiscal Year. The Board should also approve a revised budget for the last Fiscal Year that is consistent with the actual expenditures. The budget package must be approved at this meeting in order to meet the deadline to file the documents online by September 1. (14m)

The Budget Package consists of the following elements.

- (a) Neighborhood Council Strategic Plan for Fiscal Year 2016-2017
- (b) Neighborhood Council Outreach Survey for Fiscal Year 2016-2017
- (c) Neighborhood Council Budget for Fiscal Year 2016-2017
- (d) Neighborhood Council Self-Assessment for Fiscal Year 2015-2016

- 7:50 13. Consideration of the recommendation of the Treasurer that the Board reimburse board member Summer Bernardo for expenses that she incurred for a Neighborhood Council event during the time that the council's funds were frozen. At the time this agenda was prepared the exact amount was not available in writing, although it should not be more than a few hundred dollars. Receipts will need to be provided. (4m)**
- 7:54 14. Consideration of the recommendation of the Treasurer that the Board allocate funds to translate the bylaws into Spanish. No cost estimate was provided. If the Board approves this item, it should allocate up to \$1,000 to translate the existing 21-page document. At the Board's meeting on July 11, the Department of Neighborhood Empowerment refused to translate the document, and said that it was a council operational expense. (4m)**
- 7:58 15. Consideration of the recommendation of the Outreach committee that the Board adopt a policy that up to \$35 in outreach funds may be spent for light food and refreshments for the public at each of the council's committee meetings. (4m)**
- 8:02 16. Consideration of the recommendation of the Outreach committee that the Board authorize an additional \$1,000 in outreach funds to support outreach activities at the city's Summer Night Lights program at Sepulveda Park through the month of August. The Outreach committee plans two events per week at the park during this period. At its meeting on June 10, the Board approved up to \$800 for this purpose. If this item is approved, the total will increase to \$1,800 for the summer. (4m)**
- 8:06 17. Consideration of the recommendation of the Outreach committee that the Board authorize an additional \$1,000 in outreach funds to support summer activities at North Hills Community Park. The council is working in partnership with LAPD Senior Lead Officer Charles Chacon and City Councilwoman Nury Martinez to take back this un-staffed park for local families through the sponsorship of park activities and meetings. At its meeting on June 10, the Board approved up to \$800 for this purpose. If this item is approved, the total will increase to \$1,800 for the summer. (4m)**
- 8:10 18. Consideration of the recommendation of the Outreach committee that the Board authorize up to \$4,000 for web site creation and up to \$400 per month (\$4,800 per year) for web site maintenance and ask the city to contract with web designer Wendy Moore for these services. No written proposal that describes the services was submitted, nor were proposals from other website contractors. (12m)**
- 8:22 19. Consideration and possible action regarding committees. Committees are created by each new board after it is elected. The new board has continued the committees from the prior board until it can take action to renew them. Discuss the set of committees and consider how they might be set up to enhance public participation in the council. Take comments from the public**

LEGALLY REQUIRED OFFICIAL POSTING – PLEASE DO NOT REMOVE UNTIL AFTER BELOW DATE AND TIME

on their committee interests and recommendations. Work was done on this matter at the July 11 Board meeting. Some of that work has been incorporated into the committee list below. The Board should finalize its committees at this meeting. (5m)

The following committees and chairs are continued from the prior board:

Outreach: Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Chair]

Beautification and Community Services: Christina Flores

Land Use: Punam Gohel

Public Safety: Bart Treviño

Alcohol and Drugs subcommittee Bart Treviño

Finance: Tony Wilkinson [new board] (Board Vice President, required by bylaws)

Executive: Italia Abundez [new board]

Education: (vacant)

Rules: Perla Lagunas

8:27 20. Committee reports and comments by Board members and seated Alternates on matters within the jurisdiction of the Neighborhood Council. (3m)

8:30 21. Adjournment. (The times in this agenda are estimates. The meeting is not scheduled to adjourn at a particular time.)

AGENDA ITEMS THAT WERE NOT COMPLETED WHEN THE MEETING ADJOURNS WILL BE CONSIDERED AT THE FOLLOWING MEETING.

*The North Hills East Neighborhood Council Agenda is posted for public review at the **Penny Lane Center, Rainbow Room Door, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. It is also posted on the NHENC website: northhillseast.org. This council uses the city's ENS mailing list as its agenda email list. You may sign up for the ENS agenda system at: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

In addition to the Penny Lane Rainbow Room, agendas MAY occasionally be posted at the following locations: Noble Elementary School, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 913439 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164).

PUBLIC INPUT AT NEIGHBORHOOD COUNCIL MEETINGS – Please fill out “Speaker Card” and give it to the Secretary so that we can identify your input. You do not need to fill out a speaker card in order to make a public comment. You are welcome to make a brief comment on any item on the agenda at the time that it is heard. Comments on other matters that are within the Board’s jurisdiction will be heard during the General Public Comment period.

THE AMERICANS WITH DISABILITIES ACT - As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and, upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices and other auxiliary aids and/or services, may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days (72 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting any Board officer or by contacting the Board by email at info@northhillseastnc.org.

RECONSIDERATION PROCESS - Reconsideration of a vote by the Board may be called as a motion by a Board member that voted on the prevailing side of the decision.

GRIEVANCE PROCESS - If you believe that the Board is not following its own rules or any of the other rules by which it must operate, you may file a Grievance in writing with the Secretary. The Grievance will be placed on the agenda for the next Board meeting. If the Board cannot easily resolve the Grievance with you, it shall refer it to a Grievance Panel, as described in the Council's Bylaws. The report of the Grievance Panel will be considered at the following Board meeting. Board members may not file a Grievance.

PUBLIC ACCESS OF RECORDS - In compliance with Government Code Section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the Board in advance of a meeting may be viewed at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda please contact the Board Secretary.

NHENC BYLAWS - The Bylaws of the North Hills East Neighborhood Council are available at EmpowerLA.org/nhenc and on the Council's website at northhillseast.org. For your convenience, the Bylaws are available during every meeting.



Consejo Vecinal de North Hills East

REUNIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

El lunes – El 1 de agosto de 2016 – 6:30 de la tarde

Penny Lane Center - Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343

Hay un aparcamiento gratuito disponible en Penny Lane aparcamientos en la calle

Los programas se publican 72 horas antes de una reunión ordinaria o 24 horas antes de la Sesión Especial.

Todas las reuniones están abiertas al público.

Las reuniones pueden ser grabadas en audio o vídeo en la medida en que no sea perjudicial.

OFICIALES DE LA JUNTA DIRECTIVA

El presidente, Italia Abundez – Vicepresidente, Tony Wilkinson – Secretario, Johanny DeJesus – Tesorero, Perla Lagunas

MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA (INCLUSO OFICIALES)

Italia Abundez / Elvira Higuera Alvarado / Maricar Summer Bernardo / Johanny Dejesus / Christina Flores / Punam Gohel / Perla Lagunas

Joaquin Macias / Alberta Abundez Peralta / Sinue Peralta / Juana Ramirez / Regelio Soto / Bartolome Treviño / Tony Wilkinson - (14)

VACANTES: Organizational - (1)

SUPLENTES: (1) Phillip An-Perez, (2) Antonio York, (3) [nuevo designado], (4) [vacante]

Esta agenda en español se produjo con la ayuda de la traducción automática. Si algunas secciones son incorrectas o confusas, por favor ver la agenda en Inglés, que es la versión oficial.

Comentario Público limitan a 2 minutos por persona debidamente Como se señala más adelante salvo dispensa o adicionalmente limitada por el Presidente de la Junta

TODOS LOS TEMAS DE LA AGENDA EXCEPTO COMENTARIOS DEL PÚBLICO ESTÁN SUJETOS A DISCUSIÓN Y POSIBLE ACCIÓN DE LA JUNTA

POR FAVOR TENGA EN CUENTA QUE EL PRESIDENTE DE LA JUNTA PODRÁ TOMAR LOS ELEMENTOS DE ORDEN

POR FAVOR, ENVÍE TARJETAS ALTAVOZ AL SECRETARIO PARA QUE PODAMOS IDENTIFICAR SU ENTRADA USTED PUEDE HACER UN COMENTARIO PÚBLICO SIN LLENAR UN ALTAVOZ TARJETA

LOS ARTÍCULOS DE TIEMPOS PARA LA AGENDA SON UNA GUÍA. LA JUNTA NO TIENE UN TIEMPO DE FINALIZACIÓN PROGRAMADA. POR FAVOR MANTENGA COMENTARIOS BREVE PARA TENER UNA REUNIÓN RÁPIDA.

- 6:30 1. Llame Para Pedir – Promesa de Lealtad – Bienvenido**
(Italia Lagunas, El presidente) (3 m)
- 6:33 2. Acto de pasar lista del comité y de la junta directiva.** La junta directiva tiene 15 asientos. Catorce están llenos. El quórum para la junta directiva es **8** miembros y suplentes. (2m)
- 6:35 3. Informe del Departamento de Policía de Los Ángeles:** Senior Lead Officer **Charles Chacón**, Coche Básico 19A61 North Hills (móvil: 818-634-0545, oficina: 818-838-9845, email: 35441@lapd.lacity.org); nuevo Senior Lead Officer **Daniel Ruelas**, Coche Básico 19A93 North Hills y Panorama City, al sur de Roscoe (móvil: 818-679-2082, oficina: 818-838-9847) (10m)

- 6:45 4. Los informes de los funcionarios de gobierno: (12m)**
Council District 6 [al sur de Calle Rayen] (Councilwoman **Nury Martinez**) / personal **Sylvester Partida** (818-771-0236, sylvester.partida@lacity.org)
Council District 7 [al norte de Calle Rayen] (Councilmember **Felipe Fuentes**) / personal **Cristina Coria** (818-485-0600, cristina.coria@lacity.org)
Los Angeles Unified School District, District 6 (Board Member **Mónica Ratliff**) / personal **Julio Anleu** (213-241-6388, julio.anleu@lausd.net)
Los Angeles County Supervisorial District 3 (Supervisor **Sheila Kuehl**, 213-974 -1311) / personal **Benita Trujillo** (818-901-3831, btrujillo@bos.lacounty.gov).
Assembly District 46 (Assemblymember **Adrin Nazarian**) / personal **Angie Aramayo** (818-376-4246, Angie.Aramayo@asm.ca.gov)
State Senate District 18 (Senator **Bob Hertzberg**) / (Van Nuys District Office: 818-901-5588). personal **Marco Santana** (818-901-5588, Marco.Santana@sen.ca.gov).
California Congressional District 29 (Congressman **Tony Cardenas**) / personal **Joseph Kenneth La Salle** (818-781-7407, Kenny.LaSalle@mail.house.gov)
- 6:57 5. Comentario público de sujetos de no orden del día. *Por favor limite comentarios con dos minutos por altavoz.* Los candidatos por la oficina pública pueden hablar durante el período de comentario público. (10m)**
- 7:07 6. Consideración y posible acción para designar a los candidatos a la vacante en la Junta para las organizaciones y a los uno puestos vacantes de suplentes en la junta. (4m)**
- 7:11 7. Aprobar actas de las reuniones anterior. (4m)**
- 7:15 8. Consideración y acción posible para aprobar los informes financieros del Tesorero como los archivos oficiales del Bordo. (5m)**
- 7:20 9. Examen de la recomendación de la vicepresidente / segundo firmante que la Junta re-autorizar fondos hasta \$ 500 para la compra de material de oficina y equipos pequeños, como el tóner de la impresora, papel para agendas y folletos de divulgación, y herramientas menores de oficina y equipo. Esta aprobación se hizo en junio para el uso de fondos del año fiscal anterior. Las compras todavía tienen que ser hecho. (4m)**
- 7:24 10. Examen de la recomendación de la vicepresidente / segundo firmante que la Junta re-autorizar fondos hasta \$ 750 para la compra de aproximadamente 25 sillas plegables (alrededor de \$ 500) y 5 mesas plegables (alrededor de \$ 250) para su uso en el Consejo y otras reuniones y eventos públicos. Esta aprobación se hizo en junio para el uso de fondos del año fiscal anterior. Las compras todavía tienen que ser hecho. (4m)**
- 7:28 11. El examen de la recomendación del Tesorero que la Junta una vez más considere la aprobación del posible arrendamiento de oficinas en 8249 1/2 Sepulveda Boulevard, Panorama City, CA 91402-4306, sobre la base de una nueva oferta por el dueño de la propiedad. La nueva oferta será de seis meses a \$ 1.150 mensuales (\$ 1.000 más \$ 150 de cargo CAM), más seis meses a partir de \$ \$ 1.500 (1.250 más \$ 150 de cargo CAM), para un total de \$ 17.900 por un año, o \$ 1492 por mes. La última oferta era por un costo de \$ 1.600 Mes (\$ 1.250 de alquiler más cuota de \$ 350 CAM) de 968 pies cuadrados (\$ 1.91 por pie cuadrado por mes). Sin embargo, la nueva oferta fue hecha en un formulario de arrendamiento del dueño de la propiedad, no la forma de arrendamiento de la ciudad que se requiere, por un período de 5 años y 3 meses (no un año), sin protección contra la cuota de CAM aumentando a una nivel de 5,5 por ciento de los gastos de mantenimiento de áreas comunes, y con un uso aceptado como**

una "sala de reuniones", no como una oficina. Si la Junta aprueba esta propuesta, sería solicitar que el Departamento de Fortalecimiento de la Comunidad investigará a conseguir un arrendamiento de la ciudad en esta propiedad para el año fiscal 2016-2017. El Consejo consideró este mismo tema en la reunión de julio 11 y votó en lugar de probar compartir el espacio en la oficina de North Hills Park durante el verano y, al mismo tiempo, pidiendo a la Junta de Comisionados del Barrio para permitir al Consejo a reunirse en una ubicación de la oficina que es a dos millas de sus fronteras. (8m)

- 7:36 12. Examen de la recomendación del vicepresidente que la Junta apruebe el "paquete presupuestario" para el año fiscal 2016-2017 de una manera consistente con el último año fiscal, en el que se fijaron los objetivos mínimos para el plan estratégico. El paquete presupuestario se requiere con el fin de acceder a fondos en el nuevo año fiscal. La Junta también debería aprobar un presupuesto revisado para el último año fiscal que sea consistente con los gastos reales. (14m)

El Paquete de Presupuesto se compone de los siguientes elementos.

- (A) Plan estratégico Consejo Vecinal para el año fiscal 2016-2017
- (B) Estudio de Alcance del Consejo Vecinal para el año fiscal 2016-2017
- (C) Barrio presupuesto del Consejo para el año fiscal 2016-2017
- (D) Consejo Vecinal autoevaluación para el año fiscal 2015-2016

- 7:50 13. El examen de la recomendación del Tesorero que la Junta reembolsar miembro de la junta de Verano Bernardo por los gastos que incurrió para un evento del Consejo Vecinal durante el tiempo de se congelaron los fondos del consejo. En el momento de elaboración de este programa la cantidad exacta no estaba disponible por escrito, aunque no debería ser más que unos pocos cientos de dólares. Recibos tendrán que ser proporcionada. (4m)

- 7:54 14. El examen de la recomendación del Tesorero que la Junta asigne fondos para traducir los estatutos al español. No se proporcionó ninguna estimación de costos. Si la Junta aprueba este artículo, se debería asignar hasta \$ 1,000 para traducir el documento de 21 páginas existentes. En la reunión de la Junta el 11 de julio, el Departamento de Fortalecimiento de la Comunidad se negó a traducir el documento, y dijo que era un gasto operativo del consejo. (3m [r])

- 7:58 15. Examen de la recomendación del comité de Alcance que el Consejo adopte una política que hasta \$ 35 en los fondos de alcance puede ser gastado para la comida ligera y refrescos para el público en cada una de las reuniones de los comités del consejo. (4m)

- 8:02 16. Examen de la recomendación del comité de Alcance que la Junta autorice un adicional de \$ 1.000 en fondos de ayuda para apoyar las actividades de divulgación en el programa Luces de la Noche de Verano de la ciudad en el parque Sepúlveda en el mes de agosto. El comité de Alcance previsto dos eventos por semana en el parque durante este período. En su reunión del 10 de junio, la Junta aprobó hasta \$ 800 para este propósito. Si este artículo es aprobada, el total aumentará \$ 1.800 para el verano. (4m)

- 8:06 17. Examen de la recomendación del comité de Alcance que la Junta autorice un adicional de \$ 1,000 en fondos de ayuda para apoyar las actividades de verano en North Hills Community Park. El consejo está trabajando en colaboración con LAPD Oficial Superior de Liderazgo Carlos Chacon y la concejal Nury Martínez de recuperar este parque de no-personal para las familias locales a través del patrocinio de las actividades del parque y reuniones. En su reunión del 10 de junio, la Junta aprobó hasta \$ 800 para este propósito. Si este artículo es aprobada, el total aumentará \$ 1.800 para el verano. (4m)

8:10 18. Examen de la recomendación del comité de Alcance que la Junta autoriza hasta \$ 4.000 para la creación del uno sitio web y hasta \$ 400 por mes (\$ 4.800 por año) para el mantenimiento del sitio web y pedir a la ciudad para contratar con diseñador de páginas web Wendy Moore para estos servicios. No ninguna propuesta por escrito que describe los servicios se presentó, ni eran las propuestas de otros contratistas de sitios web. (12m)

8:22 19. Consideración y posible acción con respecto a los comités. Comités son creados por cada nueva junta después de que se elija. La nueva junta ha seguido los comités de la junta previa hasta que pueda tomar medidas para renovarlos. Discutir el conjunto de los comités y considerar cómo podrían establecerse para mejorar la participación del público en el consejo. Tome los comentarios del público sobre sus intereses y recomendaciones del comité. Se trabajó sobre este asunto en la reunión de la Junta 11 de julio. Algunos de que el trabajo se ha incorporado en la lista de Comités de abajo. La Junta debería finalizar sus comités en esta reunión. (5m)

Los siguientes comités y sillas se continúa de la junta previa:

Extensión: Italia Abundez [Perla Lagunas, Vice Presidente]

Embellecimiento y Servicios a la Comunidad: Christina Flores

Uso de la Tierra: Punam Gohel

Seguridad Pública: Bart Treviño

El Alcohol y las Drogas subcomité Bart Treviño

Finanzas: Tony Wilkinson [nueva junta] (El vicepresidente, requerido por los estatutos)

Ejecutivo: Italia Abundez [nueva junta]

Educación: (vacante)

Reglas: Perla Lagunas

8:27 20. Informes del Comité y los comentarios de los miembros del Consejo y Suplentes sentados sobre asuntos de la competencia de la Consejo Vecinal. (3m)

8:30 21. Aplazamiento. (Los tiempos en esta agenda son estimados. La reunión no está prevista para levantar la sesión en un momento determinado.)

LOS ARTÍCULOS DE ORDEN DEL DÍA QUE NO FUERON COMPLETADOS CUANDO LA REUNIÓN SE APLAZA SERÁN CONSIDERADOS EN LA REUNIÓN SIGUIENTE.

*El orden del día del Consejo Vecinal de North Hills East se publica para revisión pública en el **Centro de Penny Lane, la puerta del Rainbow Room, 15314 Rayen Street, North Hills, CA 91343**. También se publica en el sitio web NHENC: northhillseast.org. Este consejo utiliza el ENS lista de correo de la ciudad como su lista de para las agendas de las reuniones. Usted puede inscribirse a las agendas en el sistema ENS en: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>.*

Además de la Penny Lane Rainbow Room, agendas de vez en cuando se pueden mostrar en los siguientes lugares: Escuela Primaria Noble, 8329 Noble Avenue, North Hills, CA 913.439 (818-892-1151), El Redil, 15226 Parthenia Street, North Hills, CA 91343 (818-920-1908), North Hills United Methodist Church Mission, 15435 Rayen Street, North Hills, CA 91343 (818-892-1164).

LA ENTRADA PÚBLICA EN REUNIONES DE CONSEJO DE VECINDAD – Por favor llene “Tarjeta de Altavoz” y délo al Secretario de modo que podamos identificar su entrada. Usted no tiene que llenar una tarjeta de altavoz a fin de hacer un comentario público. Usted es bienvenidos hacen un breve comentario de cualquier artículo por el orden del día entonces que es oído. Los comentarios de otros asuntos que son dentro de la jurisdicción del Consejo vecinal serán oídos durante el período de Comentario de Gran Público.

LEGALLY REQUIRED OFFICIAL POSTING – PLEASE DO NOT REMOVE UNTIL AFTER BELOW DATE AND TIME

EL ACTO PARA AMERICANOS CON DISCAPACIDADES - Como una entidad cubierta bajo el Título II de el Acto para los americanos con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles no discrimina sobre la base de la discapacidad y, sobre la petición, proporcionará el alojamiento razonable para asegurar el acceso igual a sus programas, servicios y actividades. Pueden proporcionar a intérpretes de dactilología, asistive aparatos auditivos y otros recursos auxiliares y/o servicios, sobre la petición. Para asegurar la disponibilidad de servicios, por favor haga su petición al menos 3 jornadas laborales (72 horas) antes de la reunión a la que usted desea asistir por ponerse en contacto con cualquier oficial de Consejo vecindal o por ponerse en contacto con el Consejo vecindal por el correo electrónico en info@northhillseastnc.org.

PROCESO DE RECONSIDERACIÓN - la Reconsideración de un voto por el Consejo vecindal puede ser llamada como un movimiento por un miembro de Consejo vecindal que votó en el lado predominante de la decisión.

PROCESO DE AGRAVIO - Si usted cree que el Consejo vecindal no sigue sus propias reglas o cualquiera de las otras reglas por las cuales esto debe funcionar, usted puede archivar un Agravio por escrito con el Secretario. El Agravio será colocado por el orden del día para la siguiente Reunión de la junta directiva. Si el Consejo vecindal no puede resolver fácilmente el Agravio con usted, esto lo mandará a un Panel de Agravio, como descrito en el Estatuto del Consejo. El informe del Panel de Agravio será considerado en la Reunión de la junta directiva siguiente. Los miembros de Consejo vecindal pueden no archivar un Agravio.

EL ACCESO PÚBLICO DE ARCHIVOS - Conforme a la Sección 54957.5 de Código del Gobierno, no exima escrituras que son distribuidas a una mayoría o todo el Consejo vecindal antes de una reunión puede ser visto en la reunión prevista. Además, si le gustaría una copia de algún registro relacionado con un artículo por el orden del día por favor póngase en contacto con el Secretario de Consejo vecindal.

ESTATUTO de NHENC - el Estatuto del Consejo de Vecindad de Este de Colinas del Norte está disponible en EmpowerLA.org/nhenc y en el sitio Web del Consejo en northhillseast.org. Para su conveniencia, el Estatuto está disponible durante cada reunión.